ATH ALTERNANCES

MAJ 16/06/2022

ASSISTANT(E) COMMERCIAL(E)

Délivré par ALTERNANCE.COM sous l'autorité du Ministère du travail inscrit au RNCP-35031 / NIVEAU 5

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

L'assistant commercial contribue au développement des ventes de biens et de services sur le marché français et peut être amené à travailler avec des clients ou des fournisseurs étrangers. Il travaille dans un environnement fortement numérisé dans un contexte d'échanges commerciaux mondialisés.

PROGRAMME DE LA FORMATION

1 / Administrer les ventes et assurer le suivi de la supply chain

- Gérer l'administration des ventes
- Suivre les opérations de la supply chain
- Suivre la relation clientèle en français et en anglais
- Prévenir et gérer les impayés

2 / Contribuer au déploiement de la stratégie commerciale de l'entreprise

- Concevoir et publier des supports de communication commerciale
- Concevoir et actualiser les tableaux de bord commerciaux
- Organiser une action commerciale
- Assurer l'accueil d'une manifestation commerciale en français et en anglais

3/ Compétences transversales de l'emploi

4/ Communiquer oralement (comprendre et s'exprimer).

5 / Mobiliser un comportement orienté client et une posture de service.

ASSISTANT(E) COMMERCIAL(E)

ADMISSION

Condition d'accès

- Disposer d'un diplôme de niveau 4 ou d'un titre professionnel.
- Et/ou d'une expérience professionnelle confirmée dans les métiers de la vente.

Accompagnement

- Définition de votre projet professionnel
- Ateliers de Techniques de Recherche d'Entreprises
- Coaching

STATUT DE LA FORMATION EN HYBRIDE : Distanciel + présentiel

- 1 jour en formation – 4 jours en entreprise (par semaine)
- 1 semaine en formation toutes les 5 semaines.
- En contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Plateforme GOOGLE MEET/gototraining : enseignement à distance
- Équipements informatiques, vidéo-projecteurs

Si vous êtes en situation de Handicap, vous pouvez à tout moment contacter le référent Handicap. Nous mettrons tout en œuvre afin que vous puissiez suivre votre formation dans les meilleures conditions.

MODALITÉS D'ÉVALUATION & D'EXAMEN

Les évaluations pour la formation VCM se font sous les formes suivantes :

- QCM
- Evaluation orale
- Evaluation écrite
- Des évaluations sont effectuées en fin de chaque module.

Évaluations de fin de parcours :

- Épreuve de synthèse basée sur une mise en situation professionnelle
- Entretien (technique et final) destiné à vérifier le niveau de maîtrise du candidat

Une session de rattrapage est prévue en septembre N+1.

ET APRÈS ?

A l'issue de cette formation, le candidat sera en mesure de travailler dans tous les secteurs du commerce et de la distribution. Il pourra exercer les métiers suivants :

- Assistant commercial
- Assistant administratif et commercial
- Assistant Administration des Ventes (ADV)
- Assistant commercial Supply chain
- Assistant ADV et marketing

DURÉE DE LA FORMATION

504 heures de formation

FRAIS DE FORMATION

10 100 € selon dispositif (hors frais de dossier, ce tarif inclut formations à distance, outils pédagogiques, Office 365 ...)

13 rue Sainte Ursule 31000 TOULOUSE
07 56 91 20 20
contact@ath-formation.com

Qualiopi processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes :
ACTIONS DE FORMATION
BILAN DE COMPÉTENCES
ACTIONS DE FORMATION PAR APPRENTISSAGE